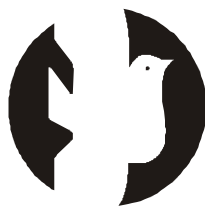


**Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu**

**Ciências da Saúde**

**Universidade São Francisco**



**UNIVERSIDADE  
SÃO FRANCISCO**

**Manual de Orientação de Teses e Dissertações**

**Bragança Paulista**

**2009**

## SUMÁRIO

<b><i>I. Apresentação.....</i></b>	<b>1</b>
<b><i>II. Estrutura do trabalho</i></b>	
<b><i>1. Capa</i></b>	<b>2</b>
<b><i>2. Folha de rosto e ficha catalográfica</i></b>	<b>3</b>
<b><i>3. Folha de aprovação</i></b>	<b>4</b>
<b><i>4. Dedicatória</i></b>	<b>5</b>
<b><i>5. Agradecimentos</i></b>	<b>5</b>
<b><i>6. Epígrafe</i></b>	<b>6</b>
<b><i>7. Resumo</i></b>	<b>6</b>
<b><i>8. Abstract</i></b>	<b>7</b>
<b><i>9. Lista de abreviaturas e siglas</i></b>	<b>8</b>
<b><i>10. Lista de Tabelas</i></b>	<b>8</b>
<b><i>11. Lista de Figuras</i></b>	<b>8</b>
<b><i>12. Sumário (Índice)</i></b>	<b>9</b>
<b><i>13. Introdução</i></b>	<b>10</b>
<b><i>14. Objetivos</i></b>	<b>11</b>
<b><i>15. Material e Métodos</i></b>	<b>11</b>
<b><i>16. Resultados</i></b>	<b>11</b>
<b><i>17. Discussão</i></b>	<b>12</b>
<b><i>18. Conclusão</i></b>	<b>12</b>
<b><i>19. Referências Bibliográficas</i></b>	<b>12</b>
<b><i>20. Anexos</i></b>	<b>14</b>

## **I. APRESENTAÇÃO:**

Este manual tem como objetivo apresentar as normas para confecção de teses e dissertações do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da Universidade São Francisco. As normas deste manual servem para guiar alunos e orientadores na padronização dos seus trabalhos que devem seguir padrão de publicações técnico-científicas.

As teses e dissertações devem ser impressas em folha tamanho CARTA. A fonte utilizada pode ser ARIAL em tamanho 12. O espaçamento deve ser 1,5. As margens devem ser: superior 3,0 cm, inferior 2,0 cm, direita 2,0 cm e esquerda 3,0 cm .

Todo o texto deve ser apresentado logo após o título do capítulo (ex: introdução, objetivos, material e métodos e etc.). A numeração das páginas deve ser feita com número romano, com letra minúscula, da capa até o sumário. Após o sumário, a numeração deve ser feita com números arábicos, ou seja, a partir da introdução. O número das páginas deve aparecer no rodapé com posição centralizada.

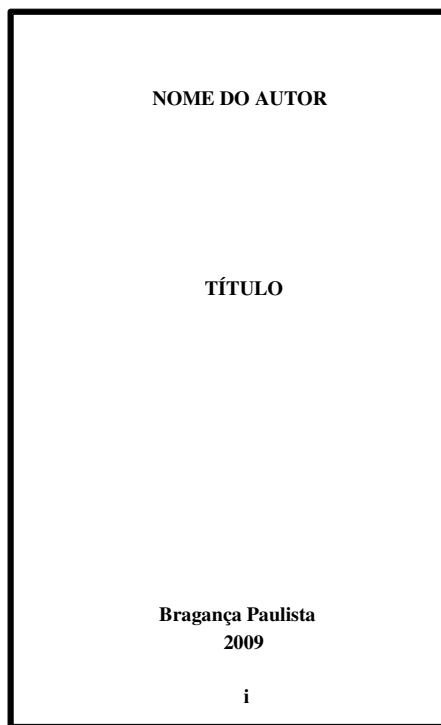
Se o trabalho apresentar até 100 páginas (da página de rosto até última página) a impressão deve ser feita apenas na frente das folhas, com exceção da ficha catalográfica que sempre fica no verso da folha de rosto. Se o trabalho apresentar mais de 100 páginas a impressão deve ser feita no padrão frente e verso, porém as páginas iniciais de capítulos sempre devem ter início em páginas ímpares, que ficarão na frente após a impressão.

## **II. ESTRUTURA DO TRABALHO:**

### **1. Capa:**

A capa deve conter o nome do autor, título centralizados em letras maiúsculas; local e ano centralizados. Deve receber o número romano (i).

Exemplo:



## 2. Folha de rosto e ficha catalográfica:

A folha de rosto deve conter o nome do autor (Fonte tamanho 18), título (Fonte tamanho 18) e nome do orientador (Fonte tamanho 16), centralizados em letras maiúsculas.

A nota da tese deve ser alinhada à direita da página, com letras minúsculas, contendo a natureza do trabalho (tese ou dissertação), nível (mestrado ou doutorado), unidade (ou departamento), universidade e curso ou área de concentração (Fonte tamanho 12). Local e ano centralizados. Deve receber o número romano (ii) (Fonte tamanho 16).

A ficha catalográfica será elaborada pela biblioteca da Universidade São Francisco - contatar a funcionária Denise na biblioteca central BP ou via e-mail: [denisearten@saofrancisco.edu.br](mailto:denisearten@saofrancisco.edu.br)

A ficha catalográfica deve ficar no verso da folha de rosto, na parte inferior da página.

Exemplo: Folha de rosto e ficha catalográfica (verso da folha de rosto)


<p><b>NOME DO AUTOR</b></p> <p><b>TÍTULO</b></p> <p><b>Orientador</b> <b>Prof. Dr. XXXXX</b></p> <p><b>Dissertação apresentada ao Curso de Pós-Graduação Stricto Sensu em Ciências da Saúde da Universidade São Francisco para obtenção do título de Mestre em Ciências da Saúde.</b></p> <p><b>Bragança Paulista</b> <b>2009</b></p> <p><b>ii</b></p>
--

<p>Ficha Catalográfica: elaborada pela biblioteca da Universidade São Francisco</p>
---

**3. Folha de aprovação ou Ata resumida (necessária apenas na versão final do trabalho, após a defesa):**

Deve conter a data da defesa, o nome completo dos membros da banca e com assinatura dos mesmos. Será fornecida pela Secretaria de Pós-Graduação.

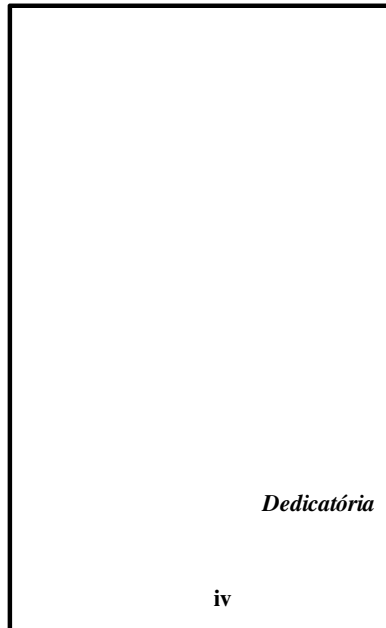
Exemplo:

 <p>UNIVERSIDADE SÃO FRANCISCO</p> <p>DE TAL, Fulano. <b>“Influência do estresse na elaboração do trabalho científicos etc”</b>. Dissertação defendida e aprovada no programa de Pós Graduação <i>Stricto Sensu</i> em Ciências da Saúde da Universidade São Francisco em vinte e cinco de Dezembro de 2009 pela Banca examinadora constituída pelos professores:</p> <hr/> <p><b>Prof. Dr. xxxxx</b> <b>Universidade São Francisco</b></p> <hr/> <p><b>Prof. Dr. xxxxx</b> <b>Universidade São Francisco</b></p> <hr/> <p><b>Profa. Dra. xxxxxx</b> <b>Universidade Estadual de XXXXX</b></p>
---

#### **4. Dedicatória:**

Texto curto, opcional, no qual o autor dedica seu trabalho ou presta homenagem a alguém.

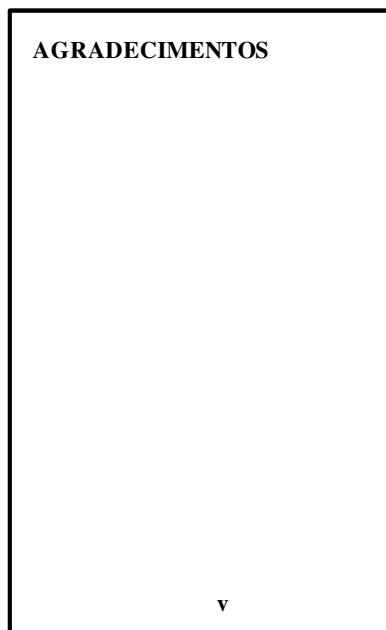
Exemplo:



#### **5. Agradecimentos:**

Página em que o autor presta agradecimento às pessoas ou instituições que contribuíram para a realização do trabalho.

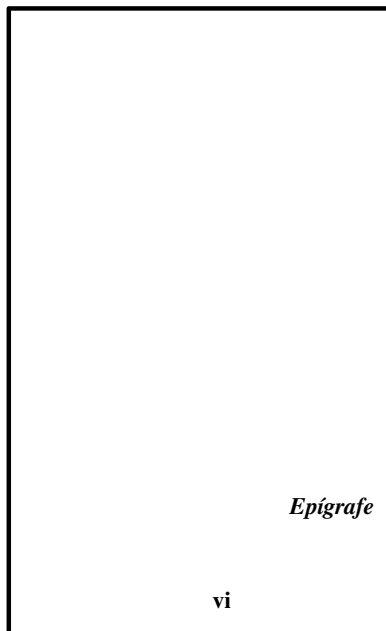
Exemplo:



## 6. Epígrafe

De caráter opcional, citação escolhida pelo autor.

Exemplo:



## 7. Resumo

Pontos relevantes do texto em linguagem clara, concisa, direta, com máximo de 500 palavras, fonte Arial 12, espaço de parágrafo simples. Deve ressaltar a relevância do tema a ser abordado e apresentar justificativa sucinta do trabalho, o objetivo, a metodologia utilizada para sua elaboração, os principais resultados e as conclusões do trabalho. Dar preferência à terceira pessoa do singular e ao verbo na voz ativa. Não utilizar frases negativas, símbolos, contrações e parágrafos. Recomenda-se evitar abreviaturas, fórmulas, equações e diagramas que não sejam absolutamente necessários à compreensão. Logo abaixo do resumo devem ser inseridas as palavras-chave. Localiza-se antes das Listas e do Sumário. Deve ser numerado com números romanos em letra minúscula.



Exemplo:

**RESUMO:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

**Palavras-chave:** YYYY, YYYY,  
YYYY.

vi

## 8. Abstract

Tradução do resumo para a língua inglesa. Abaixo do abstract devem ser incluídas palavras chaves em inglês (“key words”).

Exemplo:

**ABSTRACT:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

**Key words:** YYYY, YYYY,  
YYYY.

vii

## 9. Lista de abreviaturas

Relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas seguidas do seu significado.

Exemplo:

<p><b>LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS:</b></p> <p><b>p</b> - probabilidade</p> <p><b><math>\alpha</math></b> - nível de confiabilidade</p> <p><b>&amp;</b> - e</p> <p><b>pH</b> - potencial hidrogênio-iônico</p> <p><b>CLAE</b> - Cromatografia líquida de alta eficiência</p> <p>viii</p>
--

## 10. Lista de Tabelas

Relação em ordem numérica das tabelas apresentadas no texto, seguida de seu título.

## 11. Lista de Figuras

Relação em ordem numérica das figuras (fotos, gráficos, etc, esquemas...) apresentadas no texto, seguida de seu título.

## 12. Sumário (Índice)

Indicação do conteúdo do documento refletindo suas divisões e /ou sessões na mesma ordem e grafia em que aparecem no texto. Usa-se o termo “sumário” (e não a palavra índice) para designar essa parte. Deve ser numerado com números romanos em letra minúscula.

Exemplo:

SUMÁRIO:		
		página
1	<i>INTRODUÇÃO</i>	1
3.	<i>OBJETIVOS</i>	15
4.	<i>MATERIAL E MÉTODO</i>	16
5.	<i>RESULTADOS</i>	28
6	<i>DISCUSSÃO</i>	43
7	<i>CONCLUSÃO</i>	50
8	<i>REFERÊNCIAS</i>	51
9	<i>ANEXOS</i>	61

x



## 14. Objetivos

Constitui o item de número 2 do texto. O(s) objetivo(s) deve(m) ser claro(s); bem definido(s) e coerente(s) com o título do trabalho e com a metodologia empregada. Podem ser divididos em objetivo geral e objetivos específicos se houver necessidade.

## 15. Material e Métodos

Este item, de número 3, deve conter uma descrição das técnicas e processos empregados, bem como o delineamento experimental. Deve fornecer informações sobre a casuística ou amostragem, a forma e o tempo de coleta de dados, o material utilizado e os métodos de análise e interpretação dos resultados. Quando relevantes, as marcas comerciais de equipamentos e materiais em geral devem aparecer no corpo do texto. No caso de trabalhos submetidos e aprovados pelo Comitê de Ética em Pesquisa, deve constar na metodologia o nº de protocolo CAAE e a data da aprovação do mesmo.

## 16. Resultados

Capítulo 4. Deve conter uma descrição detalhada dos dados gerados pelo trabalho, podendo incluir figuras e tabelas, quando necessário.

**Tabela:** tem por finalidade a síntese de dados numéricos, de um modo geral com tratamento estatístico. A sua formatação requer a presença de linhas e colunas, porém sem fechamento nas laterais ou das colunas; não há emprego de moldura para limitação das laterais. O título deve estar localizado na parte superior. A legenda, se houver, deve estar na parte inferior da tabela (espaçamento simples entre linhas).

Exemplo de tabela:

Tabela 2. Análise Sérica de Aspartato Aminotransferase (AST) e Alanina Aminotrasferese (ALT) dos camundongos que receberam dieta padrão (Controle) e dieta hiperlipídica.

Grupo	AST (U/mL)	ALT (U/mL)
Controle	180,5 ± 12,7	35,3 ± 3,1
Dieta Hiperlipídica	180,3 ± 6,9	40,7 ± 3,9

**Figura:** tem por finalidade a apresentação de imagens visuais. As ilustrações acima devem estar localizadas o mais próximo possível da parte do texto em que são citadas, salvo quando, por motivos de dimensão, isto não seja possível. São classificados como Figuras: os gráficos, as fotografias, os esquemas, os diagramas, os fluxogramas e todas as demais imagens visuais legenda (se houver). Tanto o título quanto a legenda (se houver) devem estar localizados na parte inferior da figura (espaçamento simples entre linhas).

## **17. Discussão**

Capítulo 5. Comparação dos resultados obtidos pelo pesquisador com os dados da literatura. É o momento em que o autor desenvolve e apresenta seu raciocínio, estabelecendo relações entre causa e efeito e deduzindo generalizações a partir dos dados experimentais. Não deve conter figuras. A bibliografia consultada deverá ser citada conforme descrito no item Introdução.

**OBSERVAÇÃO: OS CAPÍTULOS DE RESULTADOS E DISCUSSÃO PODERÃO SER FUNDIDOS EM UM ITEM ÚNICO, CASO SEJA DECIDIDO PELO ORIENTADOR DA DISSERTAÇÃO!**

## **18. Conclusão**

Capítulo 6. Constitui o fechamento das idéias correspondentes aos objetivos, tentando responder às hipóteses formuladas. Pode ser apresentada na forma dissertativa ou de tópicos. Deve ser fundamentada nos resultados e na discussão, sem incluir dados novos.

## **19. Referências Bibliográficas**

Sétimo e último capítulo do texto. É a lista em ordem alfabética das publicações consultadas e utilizadas para a elaboração do trabalho. Deve ser utilizado espaçamento simples.

Exemplos:

- Para artigos científicos com apenas um autor:

Rotella, D. P. Phosphodiesterase 5 inhibitors: current status and potential applications. **Nat Rev Drug Discov**, 1(4):1343-60, 2002

Observação: Os títulos dos periódicos devem ser abreviados de acordo com o Medline. Consultar o site: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez?db=journals>

- Para artigos científicos com mais de um autor:

Maróstica, M.; Açari, D. P.; Bartchewsky, W. Jr; Ribeiro, M. L.; Pedrazzoli, J. Jr.; Gambero, A. Effects of a one-week treatment with acid gastric inhibitors on *Helicobacter pylori*-infected mice. **Scand J Gastroenterol**, 42(12):1404-12, 2007.

- Para páginas de livros

Zago, M. A.; Falcão, R. P. **Hematologia – Fundamentos e Prática**. São Paulo: Ed. Atheneu, 2004. p.279-287.

Ou...

- Montenegro, M. R.; Fecchio, D. Inflamações: conceitos gerais e inflamação aguda. In: Montenegro, M. R.; Franco, M. **Patologia: Processos gerais**. 4ª edição. São Paulo: Atheneu, 1999. p.109-28.

- Para dois ou mais livros do mesmo autor: colocá-los em ordem cronológica ou alfabética. Indicar o primeiro e suprimir o nome nos outros livros, utilizando um traço com seis espaços seguido de ponto.

Reale, G. **História da filosofia antiga: das origens a Sócrates**. v.1. São Paulo: Loyola, 2002.

\_\_\_\_\_. **História da filosofia antiga: Platão e Aristóteles**. v.2. São Paulo: Loyola, 2002.

- Para monografias, dissertações e teses.

Rosa, I. L. I. **Cursos seqüenciais: uma proposta para a mudança de paradigma nas universidades brasileiras**. 110 f. Dissertação (Mestrado em Engenharia de Produção) – Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis, 2000.

- Para documentos de acesso exclusivo em meio eletrônico (não se recomenda referenciar material eletrônico de curta duração nas redes)

Após a indicação dos dados essenciais, acrescentar informações sobre o tipo de suporte eletrônico, o endereço eletrônico e a data de acesso ao documento:

Disponível em: < endereço eletrônico>. Acesso em: dia, mês, ano.

Exemplo: Silva, M. M. L. Crimes da era digital. O Globo, Rio de Janeiro, nov. 1998. Seção Ponto de Vista. [Acesso em: 28 set. 2006]. Disponível em: <<http://www.brazilnet.com.br/contexts/brasilrevistas.htm>>.

## **20. Anexos (opcional)**

Consiste em texto não elaborado pelo autor, com o intuito de fundamentar, comprovar e ilustrar. Não são considerados como capítulo. Deve ser incluído quando for imprescindível à compreensão do trabalho. Caso haja mais de um anexo, cada anexo será seguido por um número romano maiúsculo (Anexo I, Anexo II, etc). As páginas dos anexos recebem numeração arábica e devem constar no sumário.