

## RESOLUÇÃO CONSEACC/IT 7/2020

**APROVA O CRONOGRAMA DE ATIVIDADES OPERACIONAIS DAS REUNIÕES DE 2021 DO CONSELHO ACADÊMICO DE CÂMPUS – CONSEACC DO CÂMPUS ITATIBA DA UNIVERSIDADE SÃO FRANCISCO – USF.**

O Presidente do Conselho Acadêmico de Câmpus – CONSEACC, do Câmpus Itatiba, no uso das atribuições que lhe confere o art. 24 do Regimento da Universidade São Francisco – USF e em cumprimento à deliberação do Colegiado em 11 de novembro de 2020 constante do Parecer CONSEACC/BP/CP/IT 22/2020, Processo CONSEACC/BP/CP/IT 22/2020, baixa a seguinte

### RESOLUÇÃO

**Art. 1.º** Fica aprovado, conforme anexo, o Cronograma de Atividades Operacionais das Reuniões de 2021 do Conselho Acadêmico de Câmpus – CONSEACC do Câmpus Itatiba da Universidade São Francisco – USF.

**Art. 2.º** Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando as disposições contrárias.

**Art. 3.º** Dê-se ciência aos interessados e a quem de direito para que a presente produza seus efeitos.

Publique-se.

Itatiba, 11 de novembro de 2020.

Volney Zamenhof de Oliveira Silva  
**Presidente**

Anexo à Resolução CONSEACC/IT 7/2020

## CRONOGRAMA DE ATIVIDADES OPERACIONAIS DO CONSEACC/CP – 2021

### 1ª do ano de 2021

|      |                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------|
| 9/2  | Prazo final para protocolização dos processos.                            |
| 19/2 | Distribuição dos processos aos relatores para análise e parecer.          |
| 2/3  | Retorno dos pareceres, por parte dos relatores.                           |
| 11/3 | Envio do material aos conselheiros (pauta e pareceres).                   |
| 18/3 | Reunião Conjunta CONSEACC/BP/CP/IT, videoconferência, 5ª-feira, às 14h30. |

### 2ª do ano de 2021

|      |                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------|
| 26/4 | Prazo final para protocolização dos processos.                            |
| 3/5  | Distribuição dos processos aos relatores para análise e parecer.          |
| 12/5 | Retorno dos pareceres, por parte dos relatores.                           |
| 21/5 | Envio do material aos conselheiros (pauta e pareceres).                   |
| 26/5 | Reunião Conjunta CONSEACC/BP/CP/IT, videoconferência, 4ª-feira, às 14h30. |

### 3ª do ano de 2021

|      |                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------|
| 9/8  | Prazo final para protocolização dos processos.                            |
| 16/8 | Distribuição dos processos aos relatores para análise e parecer.          |
| 23/8 | Retorno dos pareceres, por parte dos relatores.                           |
| 3/9  | Envio do material aos conselheiros (pauta e pareceres).                   |
| 9/9  | Reunião Conjunta CONSEACC/BP/CP/IT, videoconferência, 5ª-feira, às 14h30. |

### 4ª do ano de 2021

|       |                                                                           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------|
| 8/10  | Prazo final para protocolização dos processos.                            |
| 18/10 | Distribuição dos processos aos relatores para análise e parecer.          |
| 27/10 | Retorno dos pareceres, por parte dos relatores.                           |
| 5/11  | Envio do material aos conselheiros (pauta e pareceres).                   |
| 10/11 | Reunião Conjunta CONSEACC/BP/CP/IT, videoconferência, 4ª-feira, às 14h30. |